



Istituto Comprensivo "VITO INTINI"

Via S. Anna s.n.c. - C.M. BAIC875005 – Codice fiscale
93423420723

Codice Univoco Ufficio UFZFDS

e-mail: baic875005@istruzione.it -

baic875005@pec.istruzione.it

<http://www.primoicmonopoli.edu.it>

70043 MONOPOLI (Bari)



Scuola Infanzia "Mons. C. Ferrari"
Viale A. Moro - 0809301634

Scuola Primaria "V. Intini"
Scuola Infanzia "V. Intini"
Via Dieta - 080747072

Scuola Secondaria "V. Sofo"
Via Sant'Anna - 080802303

Protocollo e Data, *Fa fede la segnatura*

ALL'ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA
PSICOLOGO PER L'ATTIVAZIONE DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER
GLI ALUNNI ED IL PERSONALE SCOLASTICO PER L'A.S. 24/25**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

DATO ATTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018;

VISTO il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il provvedimento n. 269 del 28/11/2024 con il quale si dispone il finanziamento, all'IC Vito Intini di Monopoli, per il contrasto al fenomeno del Bullismo e Cyberbullismo nelle scuole e promozione dell'educazione all'affettività. di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico;

VISTO il progetto prot. 9232 del 21.11.2024, predisposto da questa istituzione scolastica, propone l'attivazione di un percorso denominato **“BenEssere psicologico a scuola: agire per prevenire”** con la partecipazione di esperti della comunicazione, nonché il servizio di supporto psicologico, sulla base delle specifiche esigenze e delle azioni già in essere realizzate nell'ambito della propria autonomia, proponendo di assumere, ai fini del calcolo, in accordo con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, l'importo di euro 40 (quaranta) lordi/ora quale valore della prestazione professionale;

CONSIDERATO che, per l'anno scolastico in corso, non sono stati attivati servizi di supporto psicologico e ritenuti gli stessi fondamentali, soprattutto in un momento delicato, quale è quello seguente all'emergenza sanitaria, con tutte le implicazioni di carattere relazionale e psicologico;

CONSIDERATA la necessità di fornire un supporto psicologico ad alunni, genitori e personale per rispondere a bisogni educativi speciali, per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali e conflitti, per promuovere il benessere organizzativo ed un clima sano e positivo e allo scopo di prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico nonché prevenire l'insorgere di episodi di bullismo e/o cyberbullismo;

CONSIDERATO di doversi avvalere dell'apporto di personale specializzato da reclutare all'esterno non avendo nell'istituzione scolastica personale specializzato;

VISTO il programma annuale per l'E.F. 2025;

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione Psicologo, prot.3596 del 18.4.2025.

VISTO il Protocollo di Intesa n. AOGABMI 0000003 del 16.10.2020 tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi (CNOP) “per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche”;

EMANA

UN AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO PSICOLOGO PER L'ATTIVAZIONE DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER GLI ALUNNI ED IL PERSONALE SCOLASTICO PER L'A.S. 24/25

Art. 1- Oggetto e finalità del bando

Con la presente selezione pubblica si intende individuare n. 2 ESPERTI PSICOLOGI per fornire un servizio di supporto psicologico, rivolto agli alunni ed al personale scolastico, per promuovere il loro benessere, migliorare le relazioni e la comunicazione lavorando sull'autostima onde prevenire fenomeni di disagio, violenza, bullismo e cyberbullismo, fobia scolare, risultati in aumento dopo la pandemia da Covid 19.

Art. 2- Partecipanti e modalità di partecipazione

Il presente Avviso, così come previsto dalle normative vigenti in materia di individuazione di esperti esterni, è rivolto in prima istanza al personale interno, secondariamente al personale di altre istituzioni scolastiche nell'ambito di collaborazioni plurime, successivamente al personale di altre P.A., infine ad altri soggetti esterni all'Amministrazione.

Si ricorda tuttavia che il "Codice Deontologico degli psicologi italiani, prevede espressamente che "Lo psicologo accetta unicamente condizioni di lavoro che non

compromettano la sua autonomia professionale [...]” (art. 6).

La domanda di partecipazione, redatta su apposito modulo (Allegato 1), deve pervenire entro e non oltre le ore 9,00 del giorno 30/04/2025, all'indirizzo: baic87005@istruzione.it corredata da Curriculum vitae in formato europeo comprovante il possesso delle competenze/esperienze lavorative richieste (solo dati pertinenti quali titoli di studio e professionali, esperienze lavorative quali incarichi ricoperti.

Non verranno prese in considerazione domande pervenute dopo tale termine, con differente modalità, non redatte su apposito modulo o mancanti dei dati richiesti.

Art. 3 - Condizioni del servizio

Il servizio professionale avverrà nel mese di maggio 2025 dovendosi assicurare la realizzazione delle ore totali di attività, entro la fine dell'anno scolastico 2024 - 2025.

Art. 4 - Requisiti per la partecipazione

La selezione sarà effettuata in base ai seguenti Requisiti fondamentali:

- a) Laurea in Psicologia;
- b) Minimo tre anni di anzianità di iscrizione all'Albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, di stabilire rapporti professionali di natura diversa con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, di questa Istituzione Scolastica a favore della quale si presterà il supporto psicologico;
- c) ulteriori esperienze con istituzioni scolastiche, comprese eventuali precedenti positive collaborazioni con esito positivo con questo Istituto.

Il possesso dei requisiti, delle capacità, competenze ed esperienze, possedute alla data di scadenza del presente Avviso, deve essere attestato nel curriculum vitae da allegare alla istanza di partecipazione e che sarà oggetto di valutazione secondo i seguenti punteggi:

Gli interessati devono dichiarare, mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (Allegato 1), di possedere i seguenti requisiti:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri U.E.;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

Modalità di selezione

Gli aspiranti saranno selezionati da una commissione, appositamente costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico o suo delegato, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante

Titoli valutabili	Criteri	Punteggio Max attribuibile
Titolo di ammissione necessario diploma di Laurea in Psicologia	Voto fino a 99/110 Voto da 100 a 110 e lode	Punti 5 Punti 10
Titoli di studio post-laurea coerenti con la figura professionale	Master universitario di II livello di durata annuale (si valutano max 2 titoli) Corso di specializzazione in psicoterapia conseguito presso università in Italia o all'Estero (si valutano max 2 titoli)	Punti 3 per ciascun titolo Punti 2 per ciascun titolo
Titoli professionali Iscrizione all'albo	Iscrizione all'Albo degli Psicologi e psicoterapeuti: da almeno 3 anni e fino a 5 anni; oltre 5 anni	Punti 5 Punti 8
Esperienze certificate di sportello di ascolto presso istituzioni scolastiche Esperienze certificate di sportello di ascolto presso l'I.C. "V. Intini"	Interventi di non meno di 30 ore (si valutano max 3 esperienze) Interventi di non meno di 30 ore (si valutano max 3 esperienze)	Punti 2 per ogni esperienza Punti 3 per ogni esperienza

Al termine della valutazione delle candidature pervenute, sarà redatta graduatoria che sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Istituzione Scolastica e avverso la quale potrà esperirsi reclamo entro i successivi 5 giorni. La graduatoria diverrà automaticamente definitiva dopo 5 gg. dalla pubblicazione in caso di assenza di reclami.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta

Art. 5- Incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà con contratto di prestazione d'opera intellettuale o professionale.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dell'incarico da svolgersi con interventi in presenza rivolta a tutta l'utenza e al personale dell'I.C. Vito Intini, includendo:

- interventi sui gruppi classe per favorire il dialogo e il benessere relazionale e il supporto e assistenza psicologica,
- attività di sportello dedicate agli studenti e alle famiglie, presso ciascuna sede dell'Istituzione Scolastica, come da indicazioni del Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà affidato anche in caso di presentazione di una sola candidatura.

Art. 6-Compenso e modalità di pagamento

Il compenso previsto dovuto per ciascuna ora di prestazione professionale è pari a **€ 40.00** al lordo IVA e di qualsiasi ritenuta anche conto Stato, per un massimo complessivo, per entrambe le figure di Psicologo richieste, di € 4.000,00 comprensivo di ogni onere e/o spese.

La liquidazione del compenso avverrà alla conclusione delle attività previste per il periodo da maggio a giugno 2025, a seguito della presentazione al Dirigente Scolastico del registro firme presenze e di una relazione finale sull'attività effettivamente svolta e di emissione di fattura elettronica o altro documento fiscale.

Art. 7-Codice di comportamento

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 8-Trattamento dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC "VITO INTINI", con sede in Monopoli presso Via S. Anna, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: baic875005@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), dell'IC "VITO INTINI" è stato individuato, nell'Ing. Antonio Vargiu della società "VARGIU SCUOLA s.r.l." raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: commerciale@vargiuscuola.it. Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Giuseppina Rizzo, in qualità di Dirigente Scolastica e-mail istituzionale baic875005@istruzione.it numero di telefono 080/802303.

Art. 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Art. 11 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 12 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Costituisce parte integrante del presente avviso la domanda di partecipazione – Allegato 1.

La Dirigente Scolastica
Giuseppina Rizzo

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)