



Istituto Comprensivo "VITO INTINI"
Via S. Anna s.n.c. - C.M. BAIC875005 - Codice fiscale 93423420723
Codice Univoco Ufficio UFZFDS
e-mail: baic875005@istruzione.it - baic875005@pec.istruzione.it
<http://www.primoicmonopoli.edu.it>



70043 MONOPOLI (Bari)

Scuola Infanzia "Mons. C. Ferrari"
Viale A. Moro - 0809301634

Scuola Primaria "V. Intini"
Scuola Infanzia "V. Intini"
Via Dieta - 080747072

Scuola Secondaria "V. Sofo"
Via Sant'Anna - 080802303

Monopoli, fa fede il protocollo

Ai genitori degli alunni ammessi al corso

Al docente esperto modulo

Al docente tutor

**Fotografia digitale:
Creatività e Innovazione**

Al Direttore S.G.A.

Al sito web

Circolare n. 106

Oggetto: Piano Estate Oltre la Scuola Codifica: ESO4.6.A4.A-FSEPNPU-2024-197 - CUP I64D24001140007

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus Progetto "Oltre la Scuola" Codifica: ESO4.6. A4.A-FSEPNPU-2024-197 - CUP I64D24001140007

MODULO: Fotografia digitale: Creatività e Innovazione
PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONE

Allo scopo di completare le iscrizioni al percorso di cui all'oggetto, già effettuate mediante apposito Modulo Google, si richiede alle SS.VV. di compilare in ogni parte la documentazione allegata alla presente comunicazione (all.A, all.1) e consegnarla debitamente firmata, in formato cartaceo, al docente tutor durante la prima lezione del corso.

Le lezioni si svolgeranno secondo il seguente calendario:



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

	data	orario	luogo
novembre 2024	11	dalle ore 16:00 alle ore 19:00	Scuola Primaria Vito Intini
	18	dalle ore 16:00 alle ore 19:00	Scuola Primaria Vito Intini
	25	dalle ore 16:00 alle ore 19:00	Scuola Primaria Vito Intini
dicembre 2024	2	dalle ore 16:00 alle ore 19:00	Scuola Primaria Vito Intini
	9	dalle ore 16:00 alle ore 19:00	Scuola Primaria Vito Intini
gennaio 2025	13	dalle ore 16:00 alle ore 19:00	Scuola Primaria Vito Intini
	20	dalle ore 16:00 alle ore 19:00	Scuola Primaria Vito Intini
	27	dalle ore 16:00 alle ore 19:00	Scuola Primaria Vito Intini
febbraio 2025	10	dalle ore 16:00 alle ore 19:00	Scuola Primaria Vito Intini
	17	dalle ore 16:00 alle ore 19:00	Scuola Primaria Vito Intini

Si precisa che le date potranno subire variazioni per sopraggiunte esigenze scolastiche.

La Dirigente Scolastica

Giuseppina Rizzo

ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente scolastico

I sottoscritti _____

genitori/legali rappresentanti dell'alunno/a _____

CHIEDONO

l'iscrizione del/la proprio/a figlio/a nato/a a _____ il
_____ classe _____ sez _____ della Scuola _____, al
modulo **"Fotografia digitale: creatività e competenza "** del *Fondo Sociale Europeo Plus Progetto "Oltre
la Scuola" Codifica: ESO4.6. A4.A-FSEPNPU-2024-197* della durata complessiva di 30 ore, da
svolgersi secondo le modalità già esplicitate in apposita comunicazione, consapevoli che la
frequenza sia obbligatoria.

Monopoli, ___ / ___ / _____

Firma dei genitori

.....
.....

In caso di firma di un solo genitore, il sottoscrittore, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori

FIRMA _____



Cofinanziato dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione e del Merito

Allegato 1

Informativa art. 13 Regolamento UE 679/2016

Pubblicazione dati personali su sito web e social network nell'ambito di

Piano Estate Oltre la Scuola Codifica: ESO4.6.A4.A-FSEPNPU-2024-197 - CUP I64D24001140007

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus Progetto “Oltre la Scuola” Codifica: ESO4.6. A4.A-FSEPNPU-2024-197 - CUP I64D24001140007

Gentile Signore/a,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) e del Regolamento Europeo 679/2016 in questo documento forniamo le informazioni relative al trattamento dei dati personali in occasione della pubblicazione di materiale sul sito web o sui social network dell’Istituto.

Questi trattamenti avvengono, di norma, nell’ambito delle attività istituzionali svolte dalla scuola e citate anche nel piano triennale dell’offerta formativa.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l’Istituzione scolastica IC “VITO INTINI” , con sede in Monopoli presso Via S. Anna, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo PEC: baic875005@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) , dell’IC “VITO INTINI” è stato individuato, nell’ Ing. Antonio Vargiu della società “VARGIU SCUOLA s.r.l.” raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: commerciale@vargiuscuola.it. Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall’art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Base legale del trattamento

Il trattamento avviene di norma nell’ambito delle attività didattico/formative svolte dall’istituto scolastico e la base legale del trattamento è l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri. Altre pubblicazioni possono invece avvenire per pubblicizzare le attività dell’istituto.

Finalità

Le finalità perseguite dall’istituto con la pubblicazione di materiale nel sito web e nel social network della scuola possono essere:

- Pubblicizzare le attività dell'Istituto legate alla realizzazione di progetti finanziati dalla UE anche con lo scopo di informare l'utenza e di favorire l'orientamento in ingresso ed in itinere
- Stimolare negli allievi le competenze digitali (riprese video, gestione delle immagini, montaggio di video, audio e foto) ma anche la scrittura creativa, la capacità di osservazione e la rappresentazione virtuosa della realtà
- Trasmettere ai ragazzi la capacità di parlare in pubblico e di strutturare l'autostima apparendo in video non solo come "immagini" ma come vettori di contenuti significativi
- Stimolare il cooperative learning
- Diffondere una cultura digitale che coinvolga sia i docenti che gli studenti.

Canali di comunicazione

Lo svolgimento delle attività didattico/formative comporta il trattamento dei dati personali degli alunni ed in particolare la pubblicazione di immagini, foto e video sui canali utilizzati dalla scuola per comunicare con l'utenza o per pubblicizzare le proprie attività (sito web e social network).

Dati personali oggetto di trattamento

In particolare saranno oggetto di trattamento immagini, foto e video degli alunni impegnati in attività scolastiche di varia natura (lezioni scolastiche, laboratori di varie discipline, progetti curriculari ed extracurriculari, visite didattiche, viaggi d'istruzione, campi scuola, attività e gare sportive, attività musicali, attività artistiche, attività tecnologiche e informatiche, partecipazione a concorsi, premiazioni, cerimonie di vario genere, open day in presenza e in modalità remota).

Consenso per la pubblicazione di video e foto

Le attività di raccolta di video e foto avverranno nell'ambito delle competenze istituzionali proprie dell'istituto e, pur nel rispetto di un principio generale di minimizzazione, non necessiteranno dell'acquisizione del consenso da parte dei genitori degli alunni ritratti.

La pubblicazione del materiale, pur avvenendo sempre nell'ambito dell'attività istituzionale della scuola, avverrà invece solo a seguito del consenso espresso dai genitori o dai tutori degli alunni per mezzo del presente modulo.

In ogni caso nei video e nelle immagini oggetto di pubblicazione i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola.

Tempi di pubblicazione

Il materiale raccolto sarà pubblicato per il tempo necessario a conseguire le finalità e rimosso al termine di esso.

Modulo da stampare e consegnare



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

I sottoscritti (nome e cognome dei genitori e/o tutori legali)

.....
.....

nato/a il ___/___/____ , a....., in provincia di (___),

nato/a il ___/___/____ , a , in provincia di (___),

residente a , in provincia di (___),

residente a , in provincia di (___),

Codice Fiscale Nr.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Codice Fiscale Nr.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

in qualità di tutore/tutrice legale del/della minorenni:

(nome e cognome del minore),

nato/a il ___/___/____ , a , in provincia di (___),

con codice fiscale , residente a

..... , in provincia di (___), presa visione delle

informazioni sopra riportate

- CONSENTONO
- NON CONSENTONO

la pubblicazione sui mezzi citati dall'informativa di immagini e/o video ritraenti il proprio figlio ripreso durante lo svolgimento di attività legate alla vita scolastica.

Prestano il consenso alla pubblicazione anche del nome e la voce del proprio figlio/a, e/o dichiarazioni e commenti personali registrati all'interno delle attività educative e didattiche per scopi documentativi, formativi, informativi e divulgativi della scuola.

I sottoscritti confermano di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Firma

.....
.....

Monopoli, ___ / ___ / _____

In caso di firma di un solo genitore, il sottoscrittore, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori