



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado
VITO INTINI

70043 **MONOPOLI** (BA)

Prot. n. 324/2024

Monopoli, 14.01.2024

Alle **STUDENTESSE** - Agli **STUDENTI** e **FAMIGLIE**

Al **COLLEGIO DOCENTI** e al **CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Al **DSGA** e **Personale ATA**

Ai **RSPP – MC – RLS**

e, per conoscenza

Alle **AUTORITÀ** ed **ISTITUZIONI CIVILI, RELIGIOSE** e **MILITARI**

Al **DIRIGENTE SCOLASTICO** subentrante dal 15.01.2024

All'**Albo** - Agli **Atti**

Oggetto: **COMUNICAZIONE DI FINE REGGENZA** presso IC "Vito Intini" di Monopoli per l'a.s. 2023/24.

PASSAGGIO DI CONSEGNE AL DS SUBENTRANTE RIGUARDO ATTIVITA' IN CORSO.

La presente, per comunicare alle SS.LL. che in data 14.01.2023 si conclude il mandato dello scrivente, *in qualità di Dirigente Scolastico reggente presso l'IC "Vito Intini" di Monopoli*, giusta **nota USR Puglia prot. n. 1320 del giorno 11.01.2024** che recita: **"... per sopravvenuto mutamento delle esigenze di servizio, la data di scadenza dell'incarico di reggenza in oggetto è fissata al 14 gennaio 2024 ..."**.

In considerazione di ciò mi sia consentito, in primis, un abbraccio sentito a tutte le **Studentesse** e a tutti gli **Studenti** e alle loro **famiglie**.

Sono a ringraziarVi tutti per la proficua collaborazione che avete assicurato alla Scuola e al mio Ufficio in questi mesi di attività gestionale – *da settembre 2023 ad oggi* – nel rispetto dell'offerta formativa e delle diverse necessità/scelte dettate dall'organizzazione scolastica.

Ritengo che, nonostante il breve periodo – **100 giorni** -, risultati positivi sono stati raggiunti.

Giusto per rammentare qualcosa:

- *l'offerta formativa sempre corrispondente ai bisogni dell'utenza e di supporto alle necessità dei DVA e DSA;*
- *attività di coinvolgimento e protagonismo studentesco, a tutti i livelli, per tante manifestazioni ed iniziative che hanno visto presente e partecipante la Scuola;*
- *attività di ascolto continuo delle famiglie per problematiche diverse inerenti il rapporto studenti – docenti nell'ambito della gestione classe;*



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado
VITO INTINI

70043 **MONOPOLI** (BA)

- *attivazione e predisposizione degli ambienti scuola primaria presso la SSPG "Sofa" in ottica di orientamento a.s. 2024/25;*
- *il rapporto continuo, costante e collaborativo con gli Enti e le Istituzioni del territorio.*

Sono stato ben accolto e mi è stata assicurata sempre la giusta collaborazione, da parte di tutti, per mettermi in condizione di svolgere al meglio il mio lavoro e raggiungere gli obiettivi che mi ero prefissato nel rispetto dell'incarico ricevuto, dell'offerta formativa e dell'interesse pubblico.

Ringrazio i **Docenti collaboratori** del sottoscritto, i **Responsabili di sede**, lo **Staff**, i **Docenti di riferimento**, i **Gruppi di lavoro**, i **Dipartimenti**, le **Interclassi**, le **Intersezioni**, le **Funzioni strumentali** e le **Figure sensibili per la sicurezza**, tutto il **Collegio Docenti** e il **Consiglio di Istituto**.

Non ultimo, un ringraziamento doveroso va a tutta l'**Area ATA**, coordinata al meglio e in maniera efficace dal **DSGA**, che hanno sempre garantito l'efficienza del servizio e la continuità di attività al fine di non far trovare la Scuola in situazioni amministrative e gestionali "critiche". Il DSGA, gli **Assistenti Amministrativi** e i **Collaboratori scolastici** hanno corrisposto, a mio parere, all'impegno professionale del proprio profilo con serietà e dedizione.

Ringrazio tutte le **Istituzioni**, gli **Enti**, le **Autorità** e gli **Amministratori**, ad ogni livello, per essersi proposti alla scuola con atteggiamento collaborativo e costruttivo e per il contributo di idee innovative che hanno saputo offrire.

Se qualcosa è stato "*dimenticato*" penso che gli attenti collaboratori del sottoscritto (Vicari, RSPP, Responsabili di sede e DSGA) sapranno ben rappresentare quanto necessario per il prosieguo delle attività relative all'a.s. 2023/24.

Nell'augurare un sereno e proficuo lavoro al Collega subentrante, l'occasione è gradita per porgere a tutta la Comunità scolastica dell'IC "Vito Intini" *distinti saluti*.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO reggente
Prof. *Giuseppe VERNI*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/1993