Istituto Comprensivo "VITO INTINI"
Via Dieta, 2 – telefono e fax 080742610 – 080747072
Codice meccanografico BAIC875005 – Codice fiscale 93423420723
Codice Univoco Ufficio UFZFDS
e-mail: baic875005@istruzione.it - baic875005@pec.istruzione.it
http://www.primoicmonopoli.edu.it
70043 MONOPOLI (Bari)

Scuola Infanzia "Mons. C. Ferrari" Viale A. Moro - 0809301634
Scuola Primaria "V. Intini" Via Dieta - 080747072
Scuola Secondaria "V. Sofo" Via Sant'Anna - 080802303

Protocollo e data, *Fa fede la segnatura*

Ai DOCENTI
Al PERSONALE ATA
SCUOLA dell'INFANZIA
SCUOLA PRIMARIA
SCUOLA SECONDARIA di PRIMO GRADO
All'ALBO dei GENITORI
Alla RSU

Al SITO WEB

Oggetto: Informativa sciopero previsto per il giorno 21 Aprile 2023.

Come previsto dall'accordo del 4.8.2001 in materia, con riferimento allo sciopero proclamato per il giorno **21 p.v.**, dall' Organizzazione Sindacale **Confederazione Unitaria di Base – CUB.**

Si comunica che, **alla medesima data, questo Ufficio non dispone di alcun dato concernente le adesioni allo stesso**, tenuto conto che, come consentito dal CCNL vigente, **il personale non ha reso alcuna comunicazione in merito**.

Pertanto, i docenti delle scuole dipendenti da questo Istituto Comprensivo sono pregati di dare avviso scritto ai Genitori degli alunni che devono accertarsi della effettiva presenza dei docenti dei propri figli prima di lasciarli a scuola.

In assenza degli insegnanti, infatti, in nessun caso questo Ufficio potrà garantire la vigilanza agli alunni.

Per quanto concerne gli alunni di scuola dell'infanzia, si raccomanda vivamente ai Signori Genitori di accertarsi, altresì, della presenza di almeno un collaboratore scolastico. In assenza di tutti i collaboratori scolastici, infatti, verrebbero meno le condizioni minime di sicurezza.

I docenti si atterranno alle indicazioni in materia di sciopero stabilite dalla disciplina contrattuale vigente, nazionale e di Istituto, nonché alle disposizioni di servizio diramate dalla scrivente con apposita circolare, garantendo, in ogni caso, la vigilanza agli alunni presenti.

Il personale amministrativo provvederà, per quanto di rispettiva competenza, ad informare il comando della Polizia Municipale, nonché i responsabili del servizio trasporti, del servizio di refezione scolastica, nonché dell'assistenza specialistica degli adattamenti che potrebbe essere necessario apportare a tali servizi, a seguito di eventuali comunicazioni di adesione allo sciopero pervenute successivamente alla diramazione della presente nota informativa.

L'Assistente Amministrativa incaricata comunicherà agli Organi competenti i dati relativi allo sciopero per via telematica, secondo le disposizioni ricevute dal DSGA e diramate dal MIUR e dall'USR PUGLIA.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Maria Rosaria ANNOSCIA)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art 3 del DLgs n.39 del 1993