Allegato A

**DICHIARAZIONE di DISPONIBILITÀ**

*Fac-simile* Domanda di candidatura

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

ISTITUTO COMPRENSIVO

C.D. “VIA DIETA”– S.M. “V.SOFO”

Via Dieta, 2

70043 MONOPOLI (Bari)

Il/la sottoscritto/a…………………………………………………….......,nato/a a…………………………………..…(…………….) il…………………………………e residente in via………….……………………………………………………………………………n……… Comune di………………………………………………..… (…….) C.A.P……………………telefono……………………………..……..………. cellulare…………………………………….…codice fiscale……………………………………..........in possesso dei seguenti titoli di studio: ………………………………………………………………………………………………..........

**SI DICHIARA DISPONIBILE e SI CANDIDA,**

poiché in possesso dei requisiti richiesti dal Bando, come **ESPERTO DI MODULO (indicare modulo) …………………………………………..**

**FSE PON 10.1.1A/FSE PON -PU-2017-396 Progetto “INSIEME PER**”

Dichiara, inoltre, sotto la propria personale responsabilità :

* di aver preso completa e approfondita visione dell’Avviso Pubblico e dei documenti presupposti (Linee Guida, Piano Operativo Nazionale,…) nonché Bando per la selezione delle figure di esperto;
* di essere stato informato che la **selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.** graduatoria verrà stilata da una apposta Commissione che, conformemente a quanto disposto dalla Linee Guida, sarà formalmente costituita dalla DS a scadenza del termine dei presentazione delle candidature. graduatoria sarà stilata ad insindacabile giudizio della Commissione predisposta;
* di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
* di non essere stato destituito da pubbliche amministrazioni;

Dichiara, ancora, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

* + di partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
* completare la piattaforma GPU, dopo aver ricevuto la password di accesso;
* cooperare con le altre figure;
* concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le richieste della piattaforma;
* di accettare il calendario delle attività proposto dall’Istituzione;
* di aver letto le linee guida PON2014-2020 e le disposizioni pubblicate sul sito http://www.istruzione.it/pon/ponkit\_disposizioni.html.

Allega alla presente:

* dettagliato curriculum vitae in formato europeo EURO pass;
* allegato B (autovalutazione dei titoli ed esperienze)
* fotocopia del documento d’identità n. ………………...................... rilasciato da……………….;
* altri titoli e documenti per la valutazione comparativa:………………………………………..….

I dati riportati nel presente modulo di disponibilità (domanda di candidatura) sono resi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 “ Testo Unico delle disposizioni legislative regolamentari e di documentazione amministrativa”.

Luogo,………………………..data…………………………..

In fede

Il/la sottoscritto/a…………………………..................................autorizza l’Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 675/96 solo per fini istituzionali e necessari all’espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

In fede