



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Comprensivo "C. D. Via Dieta - S. M. Sofo"

Via Dieta, 2 - telefono e fax 080742610 - 080747072

Codice meccanografico BAIC875005 - Codice fiscale 93423420723

Codice Univoco Ufficio UFZFDS

e-mail: baic875005@istruzione.it - baic875005@pec.istruzione.it

<http://www.primoicmonopoli.gov.it>

70043 MONOPOLI (Bari)



Scuola Infanzia "Mons. C. Ferrari"
Viale A. Moro - 0809301634

Scuola Primaria
Via Dieta - 080747072

Scuola Secondaria "V. Sofo"
Via Sant'Anna - 080802303

Prot. n° 1440 /A22c

Monopoli, 26 Febbraio 2019

All'ALBO
SITO WEB

e, p.c., al DIRETTORE SGA

AVVISO ad evidenza PUBBLICA per la selezione di n. 2(due) ESPERTI ESTERNI

OGGETTO: FONDI STRUTTURALI EUROPEI - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I- Istruzione-FSE- Obiettivo Specifico 10.2-Miglioramento delle competenze chiave degli allievi -Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la Scuola dell'Infanzia. **Avviso AOODGEFID/Prot. n.1953 del 21 febbraio 2017- Competenze di base" - Codice Progetto 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-144 - non PONi@moci limiti!**
SELEZIONE DI N. 3 (tre) ESPERTI ESTERNI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017, avente per oggetto "Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1.2 - Azione 10.2.1 - Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia";
- VISTA la Candidatura n. 43124, presentata da questo Istituto Comprensivo in data 16/05/2017;
- VISTA la Nota MIUR Prot. 38275 del 22/12/2017, con la quale l'Autorità di Gestione ha reso note le graduatorie dei progetti pervenuti e valutati ammissibili;

- VISTA la Nota Miur Prot. n. 0038439 del 29/12/2017, con la quale l'Autorità di Gestione ha reso note le graduatorie definitive;
- VISTA la comunicazione del MIUR - AOODGEFID/204 del 10/01/2018, con la quale viene autorizzato il Progetto di questo Istituto "non PON@moci limiti!" con codice 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-144, che costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa;
- VISTA la nota Miur AOODGEFID Prot. 31732 del 25/07/2017, recante Aggiornamento delle Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, pubblicate con nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;
- VISTE le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020", prot. n. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018;
- VISTE le Delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto con cui è stato approvato il Piano Integrato PON 2014/2020;
- VISTA la delibera n. 27/2018 del 13 settembre 2018 del Collegio dei Docenti;
- VISTA la delibera n. 23/2018 del 17 settembre 2018 del Consiglio d'Istituto;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129, concernente il "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1, comma 143, della Legge 13/07/2015 n. 107";
- VISTO il DPR 275/99, concernente il Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la delibera con cui, in data 8 febbraio 2018, il Consiglio di Istituto, accogliendo la proposta formulata dal Collegio dei Docenti in data 29 gennaio 2018, ha deliberato l'adozione di un nuovo Regolamento per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti e per l'affidamento di incarichi particolari al personale interno, inclusi quelli relativi ai progetti deliberati nell'ambito del PON, a modifica di quello precedentemente in vigore;
- PRESO ATTO che la candidatura per due moduli dell'Avviso per la selezione interna di 3 esperti, con n. Prot. n° 1146 /A22c del 18 Febbraio 2019, avente come oggetto: "FONDI STRUTTURALI EUROPEI - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I- Istruzione-FSE- Obiettivo Specifico 10.2-Miglioramento delle competenze chiave degli allievi –Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la Scuola dell'Infanzia. Avviso AOODGEFID/Prot. n.1953 del 21 febbraio 2017- Competenze di base" – Codice Progetto 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-144 - non PONi@moci limiti! SELEZIONE DI N. 3 (tre) ESPERTI", è andata deserta per i moduli "Bene di conf...ORTO PREZIOSO!" e "ORIENTEERING ...IN CODING", si necessita di individuare n. 2 Esperti esterni per i moduli indicati sopra aventi destinatari gli alunni della Scuola dell'Infanzia di questo Istituto:

EMANA

IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE INTERNA PER n° 2 (due) ESPERTI ESTERNI PER IL PROGETTO "non PONi@moci limiti!" (Codice 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-144)

L'Istituzione Scolastica deve reclutare **n.2 (due) ESPERTI**, con riferimento ai moduli autorizzati per l'anno scolastico 2018/19,

10.2.1A-FSEPON-PU-2017-144 autorizzazione del 10/01/2018

TIPOLOGIA MODULO	ORE TOTALI	DESTINATARI	argomento modulo in breve	periodo svolgimento (orientativo)
TITOLO MODULO : Bene di conf...ORTO PREZIOSO!				
Pluri-attività (attività educative propedeutiche di pregrafismo e di precalcolo, multiculturalità esplorazione)	30 ore	alunni del Primo livello (3 anni)	Attività legate alla manipolazione	marzo/giugno 2019

Descrizione modulo: Il modulo "Bene di conf...ORTO PREZIOSO" ha lo scopo di sensibilizzare i bambini alla cura e rispetto del territorio e dei beni collettivi, al piacere di esplorare e scoprire l'ambiente utilizzando i cinque sensi, educare al gusto e favorire una sana alimentazione, attraverso la progettazione e realizzazione di un piccolo orto, ricercando e trasformando materiale di scarto (cassette di legno, bottiglie e contenitori di plastica, di latta ecc), creare un orto scolastico per aiutare i bambini ad imparare i ritmi della natura e a rispettarli, a conoscere la stagionalità e la vocazione territoriale delle varietà ortofrutticole.

Titoli richiesti:

- Laurea in: Agraria, Botanica, Ingegneria o Architettura del paesaggio
- In assenza di laurea (o come titolo preferenziale): Esperienza documentata botanico-paesaggistica; Esperienza pregressa documentata in materia con bambini della scuola dell'Infanzia

TITOLO MODULO : ORIENTEERING ...IN CODING

Espressione corporea (attività ludiche, attività psicomotorie)	30 ore	alunni del livello conclusivo (5 anni)	Attività di Orienteering e coding	marzo/giugno 2019
--	--------	--	-----------------------------------	-------------------

Descrizione modulo: Il modulo "ORIENTEERING ...IN CODING" nasce dal desiderio di voler armonizzare lo sviluppo della pratica dell'orienteering, attività che richiede sia impegno fisico che capacità di ragionare, analizzare, prendere decisioni ed effettuare scelte arricchendolo con lo sviluppo del pensiero computazionale in cui è necessario avere competenze logiche e capacità di risolvere problemi in modo creativo ed efficiente. L'obiettivo principale è dunque quello di stimolare la conoscenza e l'esplorazione dell'ambiente che ci circonda, attraverso un approccio senso-percettivo e ludico, atto ad animare la capacità di orientamento basata su punti di riferimento specifici dislocati nello spazio, con la capacità di progettare e riportare in forma digitale le pratiche dell'orienteering.

Titoli richiesti:

- Laurea in Informatica o Ingegneria Elettronica
- In assenza di laurea (o come titolo preferenziale): Documentata esperienza di coding; Documentata esperienza pregressa con bambini della scuola dell'Infanzia

La chiusura del Progetto 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-144 è prevista per il 31/08/2019, salvo richieste di proroga e conseguente autorizzazione da parte dell'Autorità di Gestione.

Le attività si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto, in aggiunta al proprio orario di servizio, e comunque in orario extracurricolare.

COMPITO DEL DOCENTE ESPERTO

“L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza (...), per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere. Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività, nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi; l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione sono parte integrante del suo contratto/incarico.

E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.” (prot. 1498 18 all. 01 - Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate- capitolo esperti e tutor)

Si rimanda, a tal fine, alla lettura integrale delle Linee Guida PON 2014-2020 e della nota prot. 1498 18 all01 - Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate-.

MODALITA' DI SELEZIONE DEL DOCENTE ESPERTO

L'esperto viene selezionato, sulla base delle sue competenze finalizzate all'azione/modulo all'interno dell'intervento, secondo le modalità di seguito indicate. Le figure professionali di Esperto che s'intendono selezionare, previste in numero di uno per ogni modulo sopra indicati, in relazione alle azioni elencate, dovranno possedere i seguenti requisiti:

1. possedere titoli (diplomi e/o lauree) attestanti le competenze professionali in specifica corrispondenza alle materie oggetto del/dei modulo/i prescelto/i;
2. avere esperienze documentate, di cui almeno una in una struttura scolastica statale, attinenti gli argomenti indicati;
3. non aver presentato istanza come tutor PON per le attività relative al Progetto cui s'intende candidare, ovvero, qualora risulti vincitore come tutor di un modulo del Progetto "Conoscere per crescere" o come Referente della Valutazione optare per un solo incarico;
4. essere cittadini italiani ovvero dei Paesi membri dell'Unione Europea, ovvero, se extra-comunitari, di possedere un titolo di studio di livello secondario di 2° grado dichiarato equipollente ad uno italiano;
5. non avere procedimenti penali in corso e di non avere riportato condanne penali; di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi art. 127, primo comma, lett. D), D.P.R. n. 3/57;
6. avere competenze d'informatica e dimestichezza con la gestione delle piattaforme.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOMANDE E SCADENZA

I candidati dovranno presentare il proprio curriculum vitae et studiorum, redatto su modello ECV Europass, comunque compilato e contenente dichiarazioni rilasciate sotto la propria personale responsabilità in relazione alla veridicità dei dati ivi contenuti.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto;
- di non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati, pena esclusione dalla procedura di selezione, a svolgere l'attività dal rispettivo Dirigente e la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinato al rilascio, in forma scritta, dell'autorizzazione medesima.

Sul modello, ancora, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- operare in autonomia, dopo le direttive del Dirigente Scolastico e del DSGA;
- completare la piattaforma GPU, dopo aver ricevuto la password di accesso;
- cooperare con le altre figure;
- concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le richieste della piattaforma e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- compilare regolarmente il registro, in piattaforma GPU, delle attività svolte;

• essere disposti a collaborare, eventualmente, con il Referente della Valutazione interno alla scuola ed, eventualmente, esterno inviato dall'Autorità di Gestione.

Tutti coloro che fossero interessati possono produrre domanda (all. A), compilare la scheda di autovalutazione (all. B), debitamente corredata di curriculum vitae (modello ECV Europass) e copia del documento di identità, tutti sottoscritti, da indirizzare al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo C.D. "VIA DIETA"– S.M. "V.SOFO", Via Dieta, 2 - 70043 Monopoli (Bari). L'istanza di partecipazione, così corredata, deve pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 13 marzo p.v** e cioè entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente Avviso pubblico, alla Istituzione scrivente, secondo le seguenti modalità:

1. Raccomandata A/R.
2. raccomandata a mano, da consegnarsi presso gli Uffici di Segreteria di questa istituzione Scolastica, dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00 e il martedì e il giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00 (escluso il giorno 5 marzo c.a.);
3. PEC personale del candidato al seguente indirizzo baic875005@istruzione.it;
4. L'istanza e i relativi allegati potranno, se non firmati digitalmente, essere sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato .pdf.

Sul plico, o nell'oggetto, deve essere indicato il mittente ed apposta le seguente dicitura "DOCENTE ESPERTO ESTERNO MODULO ...(indicare il modulo per cui si presenta la candidatura) 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-144 "non PONi@moci limitil. Occorrerà presentare tante domande quanti sono i moduli per i quali ci si intenda candidare.

ESCLUSIONI

Non saranno prese in considerazione istanze pervenute oltre il predetto termine, né farà fede – a tal fine - la data di spedizione attestata dal timbro postale.

Non saranno accettate domande inviate tramite e-mail o a mezzo telefax, ovvero che non contengano le dichiarazioni "minime" contenute nel fac-simile allegato o che non siano firmate.

VALUTAZIONE COMPARATIVA MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

Qualora pervengano più domande ammissibili per il medesimo modulo, si procederà ad una valutazione comparativa con riguardo, in stretto ordine:

1. alle certificazioni specifiche;
2. all'esperienza documentata;
3. alla caratterizzazione innovativa e formativa dei titoli presentati.

La graduatoria verrà stilata da una apposita Commissione che, conformemente a quanto disposto dalla Linee Guida, sarà formalmente costituita dalla DS a scadenza del termine dei presentazioni delle candidature. La Commissione si riunirà nei giorni immediatamente successivi e redigerà apposita graduatoria, sulla base della quale il Dirigente procederà al conferimento dell'incarico, avendo cura di fare in modo, ove possibile, che non vengano attribuiti alla medesima persona più incarichi, sia pure di diversa tipologia, nell'ambito dello stesso Progetto PON FSE.

L'Istituzione Scolastica si riserva, pertanto, a tal fine, di effettuare una valutazione comparata delle diverse selezioni.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del Curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria.

Ai fini della succitata valutazione si utilizzeranno i seguenti indicatori (art. 10 Regolamento interno per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, art. 10):

TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI CULTURALI (max 30 punti)

Descrizione	punti
Laurea afferente conseguita con il Vecchio Ordinamento o Laurea Specialistica (Triennio e Specializzazione), per ciascun titolo:	5
Laurea non afferente o Laurea Triennale afferente, conseguita ai sensi del nuovo ordinamento universitario, per ciascun titolo:	4
Laurea Triennale non afferente, conseguita ai sensi del nuovo ordinamento e/o Master congruente con le finalità del progetto di durata almeno annuale (1500 ore-60 CFU), conseguito presso Università in Italia o all'estero con esame conclusivo, per ciascun titolo:	3
Master non congruente con le finalità del progetto, di durata almeno annuale (1500 ore-60 CFU), conseguito presso l'Università in Italia o all'estero con esame conclusivo o Diplomi Universitari di Perfezionamento post-lauream biennali o Dottorati di Ricerca, per ciascun titolo	2
Altri Titoli: Abilitazioni, Diplomi Universitari di Perfezionamento o di Specializzazione post-lauream annuali, Patente ECDL/MOS o titolo equipollente, per ciascun titolo:	1

TITOLI SCIENTIFICI ATTINENTI LA TIPOLOGIA D'INTERVENTO (max 15 Punti)

Descrizione	punti
Pubblicazioni a stampa, per ciascuna pubblicazione:	1
Articoli pubblicati su quotidiani, riviste o siti web, per ciascun articolo:	0,50
Prodotti multimediali, software, per ciascun prodotto:	1

TITOLI PROFESSIONALI (max 30 Punti)

Descrizione	punti
Attività d'insegnamento presso Istituzioni Scolastiche di qualsiasi ordine e grado:	
<ul style="list-style-type: none"> per ciascun anno di servizio con contratto a T.I. e per ciascun anno d'insegnamento con contratto a T.D. per un periodo di almeno 180 gg. 	2
<ul style="list-style-type: none"> per ogni abilitazione conseguita a mezzo superamento di concorso per titoli ed esami 	5
Per esperti di madrelingua, se richiesto A parità di punteggio, si dà la precedenza al docente di madrelingua	3
Precedenti esperienze didattiche, per medesime attività e/o progetti per la stessa tipologia di utenti svolti presso il 1° ISTITUTO COMPRENSIVO di MONOPOLI (min. 30 ore), conclusisi con valutazione positiva, per ciascuna esperienza/ attività/ progetto:	3
Precedenti esperienze didattiche, per medesime attività e/o progetti per la stessa tipologia di utenti svolti presso altre scuole (min. 30 ore), conclusisi con valutazione positiva, per ciascuna esperienza/ attività/ progetto:	1
Per ogni anno accademico di docenza universitaria	1
Eventuale progetto relativo all'intervento da attuare a discrezione della Commissione PON, che valuterà la congruenza tra la richiesta e l'offerta:	0,5

INCARICHI E COMPENSI

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Con il candidato selezionato sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera con la Scuola.

Le attività si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto, in aggiunta al proprio orario di servizio, e comunque in orario extracurricolare.

Il Tutor d'aula riceverà un compenso orario pari a 70,00 (trenta) Euro onnicomprensivi, per un massimo di Euro 2.100,00 lordi.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR; qualora per motivi non imputabili a questa Istituzione, il modulo dovesse essere chiuso prima dello svolgimento delle ore previste (per es. il numero dei partecipanti scenda al di sotto del numero minimo richiesto cioè nove, per due incontri consecutivi), il Tutor d'aula percepirà la quota ammontante alle ore effettivamente svolte.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. Nulla sarà dovuto da questa Istituzione qualora il modulo non dovesse essere avviato per cause non imputabili alla stessa.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle esigenze progettuali.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 - differimento - comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento. Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Liliana Camarda - e-mail: baic875005@istruzione.it

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03

La Direzione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite, nel rispetto delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali; tali dati saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla valutazione dei titoli posseduti, nonché all'eventuale conferimento e gestione della prestazione d'opera.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Liliana Camarda.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO - contattando il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Rag. Gentile Pasqua.

MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo dell'Istituzione Scolastica, inviato ad ogni docente interno della scuola tramite e-mail, inoltrato ai plessi delle scuole dipendenti, nonché inserito sul sito Internet della scuola:

www.primoicmonopoli.gov.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Liliana CAMARDA)

Liliana Camarda