Allegato A

**DICHIARAZIONE di DISPONIBILITÀ**

**IN QUALITA’ DI TUTOR D’AULA**

*Fac-simile* Domanda di candidatura

 AL DIRIGENTE SCOLASTICO

 ISTITUTO COMPRENSIVO

 C.D. “VIA DIETA”– S.M. “V.SOFO”

 Via Dieta, 2

 70043 MONOPOLI (Bari)

Il/la sottoscritto/a ……………………………………………………………………, nato/aa…………………………………..…(…………….) il …………e residente invia………….…………………………………………………………………n……… Comune di………………………………………………..… (…….) C.A.P……………………telefono………………………cellulare ………………… codice fiscale……………………………………..........in servizio presso questo Istituto Comprensivo in qualità di docente di (sc. Infanzia- Primaria –Secondaria di Primo Grado) ………………………………………………………con contratto a tempo indeterminato

**SI DICHIARA DISPONIBILE e SI CANDIDA,**

poiché in possesso dei requisiti richiesti dal Bando, come **TUTOR d’aula** del modulo (scrivere titolo modulo) ………………………………………………………… “CONOSCERE PER CRESCERE” Codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-230.

 Dichiara, inoltre, sotto la propria personale responsabilità:

- di aver preso completa e approfondita visione dell’Avviso Pubblico e dei documenti presupposti (Linee Guida, Piano Operativo Nazionale,…) nonché del Bando interno per la selezione del TUTOR D’AULA Prot. 1341/A22c del 23 Febbraio 2019;

- di aver letto le linee guida PON 2014-2020 e le disposizioni pubblicate sul sito <http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html>.

- di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;

- di non essere stato destituito da Pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di Legge in materia fiscale;

Dichiara, ancora, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;

- cooperare con le altre figure;

- presentare, qualora richiesti, i documenti dei titoli richiesti e documenti per la valutazione comparativa:

- concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le richieste della piattaforma e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;

- compilare regolarmente il registro delle attività svolte;

- essere disposti a collaborare, con il Referente della Valutazione interno ed, eventualmente, esterno inviato dall’Autorità di Gestione.

Allega alla presente:

* dettagliato curriculum vitae in formato europeo EURO pass;
* allegato B (autovalutazione dei titoli ed esperienze);
* fotocopia del documento d’identità n. ………………...................... rilasciato da………………..

**I dati riportati nel presente modulo di disponibilità (domanda di candidatura) sono resi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo Unico delle disposizioni legislative regolamentari e di documentazione amministrativa”.**

Luogo,………………………..data……………..

In fede

Il/la sottoscritto/a………………………………………………………. autorizza il trattamento dei dati personali presenti nel C.V. ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

 In fede