



**Istituto Comprensivo "C. D. Via Dieta - S. M. Sofo"**

Via Dieta, 2 - telefono e fax 080742610 - 080747072

Codice meccanografico BAIC875005 - Codice fiscale 93423420723

Codice Univoco Ufficio UFZFDS

e-mail: [baic875005@istruzione.it](mailto:baic875005@istruzione.it) - [baic875005@pec.istruzione.it](mailto:baic875005@pec.istruzione.it)

<http://www.primoicmonopoli.gov.it>

**70043 MONOPOLI (Bari)**



Scuola Infanzia "Mons. C. Ferrari"  
Viale A. Moro - 0809301634

Scuola Primaria  
Via Dieta - 080747072

Scuola Secondaria "V. Sofo"  
Via Sant'Anna - 080802303

Prot. n. 4352 / A02c

Monopoli, 25-06-2019

## REGOLAMENTO ORGANO DI GARANZIA INTERNO

IL CONSIGLIO di ISTITUTO,

- VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione;
- VISTO il D.P.R. n. 235 del 21 novembre 2007, recante il Regolamento che apporta modifiche e integrazioni al D.P.R. 24 giugno 1998 n. 249, concernente lo Statuto delle studentesse e degli studenti;
- VISTE le precisazioni contenute nella nota Ministeriale MIUR n. 3602 del 31 luglio 2008;
- VISTA le disposizioni relative al funzionamento dell'Organo di Garanzia Regionale, di cui alla nota AOODRPU 7708 del 14 marzo 2019;
- CONSIDERATA la necessità di nominare un Organo di Garanzia interno all'Istituto, con funzioni di pronuncia in merito ad eventuali reclami sulle sanzioni disciplinari irrogate agli alunni, ferma restando le competenze specifiche in ordine agli organi preposti ad irrogarle;
- SENTITO il Collegio dei Docenti, che, riunitosi in seduta congiunta in data 17 giugno 2019, ha espresso parere favorevole all'adozione del presente regolamento per il funzionamento dell'Organo di Garanzia;

delibera

l'adozione delle seguenti norme che regolano la **composizione e il funzionamento dell'Organo di Garanzia dell'Istituto Comprensivo "Via Dieta - V. SOFO"**, istituito a norma del Regolamento di Istituto sopra richiamato.

### Art.1

L'Organo di Garanzia interno alla Scuola è così composto:

- Dirigente scolastico, che lo presiede;
- n. 2 genitori della Scuola Secondaria di I grado, eletti dai rappresentanti genitori eletti negli organi collegiali annuali quali Rappresentanti di classe/sezione dello stesso ordine di scuola. La votazione viene effettuata

durante la riunione di inizio anno, indetta dal Dirigente Scolastico, nel corso della quale i Rappresentanti eletti nel corso delle assemblee per il rinnovo degli organi collegiali di durata annuale, sentite le disponibilità, eleggono quattro genitori: i primi due, in stretto ordine di voti riportati, assumono la funzione di membri effettivi dell'Organo di Garanzia, gli altri due fungono da membri supplenti;

- n. 2 docenti della Scuola Secondaria di I grado, nominati dal Collegio dei Docenti, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante. Anche per la componente docenti andranno individuati, con le medesime modalità, due docenti in qualità di membri supplenti.

### **Art.2**

Si procede alla sostituzione di un componente effettivo dei genitori con membro supplente in caso di assenza degli stessi, decadenza dall'incarico o incompatibilità, qualora sia genitore dell'alunno sanzionato.

Nel caso in cui il docente che ha irrogato la sanzione sia componente effettivo dell'Organo di Garanzia, lo stesso sarà sostituito dal docente con funzione di membro supplente. Qualora vi sia necessità di surrogare entrambi (per impedimento o per ragioni di opportunità), viene individuato il Docente di Scuola Secondaria di I grado con maggiore anzianità di servizio nella Istituzione Scolastica.

### **Art.3**

L'Organo di Garanzia dura in carica tre anni. Il suo rinnovo avviene alla scadenza e ogni qualvolta i suoi membri perdano il diritto a farne parte e non siano sostituibili da membri supplenti. Per ragioni di opportunità, si conviene di fissare il primo rinnovo in concomitanza con il rinnovo del Consiglio di Istituto.

### **Art.4**

L'Organo di Garanzia è preposto a ricevere i ricorsi proposti dai genitori in merito all'irrogazione delle sanzioni disciplinari comminate dagli organi competenti della scuola.

Sugli stessi si pronuncia tenendo conto della funzione educativa che deve caratterizzare ogni sanzione disciplinare e nel rispetto delle competenze degli organi cui la normativa attribuisce la responsabilità nell'irrogazione dei provvedimenti disciplinari.

### **Art.5**

Contro le decisioni in materia disciplinare è ammesso ricorso scritto da parte dei genitori dell'alunno sanzionato, da presentare all'Organo di Garanzia, nella persona del suo Presidente, entro quindici giorni dall'irrogazione del provvedimento disciplinare.

La procedura d'impugnazione non sospende l'esecutività del provvedimento disciplinare e qualora l'Organo di Garanzia non si pronunzi entro il termine di 10 giorni, la sanzione impugnata deve intendersi senz'altro confermata.

### **Art.6**

Le decisioni in merito alle impugnazioni devono essere assunte dall'Organo di Garanzia entro i dieci giorni successivi alla data di presentazione dell'istanza da parte dei genitori.

#### **Art.7**

L'Organo di Garanzia si riunisce, dietro formale convocazione da parte del Dirigente Scolastico, ogni qualvolta sia necessario decidere sulle sanzioni irrogate dagli organi competenti della scuola a seguito di impugnazione dei genitori, nonché per gli altri casi previsti dal presente Regolamento.

La convocazione dell'Organo di Garanzia viene disposta con un preavviso minimo di tre giorni, in modo da assicurare la tempistica necessaria alla pronuncia sul provvedimento nel termine previsto dalla normativa, e contiene l'Ordine del giorno della seduta.

#### **Art.8**

Per la validità delle deliberazioni è necessaria la presenza della metà più uno dei componenti, a condizione che sia presente almeno un rappresentante per ogni componente; diversamente, per garantire la rappresentatività delle componenti, si procede a sostituzione temporanea mediante i membri supplenti. Il membro impedito ad intervenire deve far pervenire al Presidente dell'Organo di Garanzia, possibilmente per iscritto, prima della seduta, comunicazione giustificativa dell'assenza.

Alle riunioni non possono partecipare persone estranee.

#### **Art. 9**

Su richiesta degli interessati ovvero su iniziativa del Presidente dell'Organo di Garanzia, o su richiesta della maggioranza dei componenti, l'Organo può disporre l'audizione di chi propone il ricorso o di chiunque vi abbia interesse. Ciascun membro dell'Organo di Garanzia ha diritto di parola e di voto; l'espressione del voto è palese.

I membri dell'Organo di Garanzia non possono astenersi dalla votazione.

#### **Art.10**

Le decisioni sono assunte a maggioranza. In caso di parità di voto, prevale quello espresso dal Dirigente Scolastico.

#### **Art.11**

Le decisioni dell'Organo di Garanzia sono emanate per iscritto e notificate, in modo riservato, alle persone interessate entro i cinque giorni successivi alla delibera.

#### **Art.12**

Il Presidente, in preparazione dei lavori della seduta, provvede personalmente o tramite un delegato ad acquisire tutti gli elementi utili per i lavori dell'Organo di Garanzia, ai fini della puntuale considerazione dell'oggetto all'ordine del giorno. Fino al giorno che precede la riunione dell'Organo di Garanzia per discutere la sanzione, è possibile presentare memorie e/o documentazione integrativa.

Al fine di garantire il funzionamento dell'Organo di Garanzia e di consentire una delibera assunta con piena cognizione di causa, il Dirigente Scolastico predisponde e sottopone allo stesso, con gli "omissis" necessari per la normativa sulla privacy, tutta la documentazione necessaria relativa a quanto accaduto e contestato, acquisendo eventualmente, in via preventiva, anche in forma riservata, le dichiarazioni dei docenti e quella degli alunni (quest'ultima sempre in presenza di una terza persona).

### **Art.13**

L'Organo di Garanzia può confermare, modificare o revocare la sanzione irrogata, offrendo allo studente la possibilità di convertirla in attività utile alla scuola, tenuto conto della disponibilità dei locali per svolgere tali attività, nel rispetto della normativa sulla sicurezza, secondo modalità concordate tra il Dirigente e il Coordinatore di classe, ottenuto il consenso della famiglia.

### **Art.14**

Nel caso in cui l'Organo di Garanzia, esaminata la documentazione prodotta dai genitori e dal Dirigente Scolastico, non ritenga opportuno confermare la sanzione irrogata, il provvedimento sarà immediatamente revocato, con notifica scritta alla famiglia dell'alunno e al Consiglio di Classe interessato. Contemporaneamente gli atti emessi e ratificanti il provvedimento disciplinare saranno annullati.

### **Art.15**

Nel caso in cui l'Organo di Garanzia ritenga congruente la sanzione irrogata, ne darà comunicazione, per il tramite del Dirigente Scolastico, ai genitori che l'hanno impugnata. La mancata pronuncia entro i cinque giorni successivi equivale, in ogni caso, a conferma della sanzione irrogata.

Qualora i Genitori intendano impugnare la decisione dell'Organo di Garanzia interno, potranno proporre reclamo, entro 15 giorni, al Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale che, acquisito il parere vincolante dell'Organo di Garanzia Regionale, si pronuncia in via definitiva entro i successivi 30 giorni.

Il reclamo va presentato entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della decisione da impugnare o dalla scadenza del termine entro cui l'Organo interno avrebbe dovuto pronunciarsi.

### **Art. 16**

Ogni decisione dell'Organo di Garanzia è verbalizzata, a cura del docente che assume le funzioni di Segretario dell'Organo, e le decisioni assunte con le relative motivazioni sono messe per iscritto e firmate da tutti i componenti dell'Organo stesso.

Il processo verbale di ogni riunione è trascritto in un apposito registro e viene sottoscritto dal Presidente e dal Segretario. Il registro è depositato presso l'Ufficio del Dirigente ed è accessibile, a chiunque vi abbia interesse, secondo le norme e le garanzie stabilite dalle leggi in materia di trasparenza, nel rispetto di quelle sulla privacy.

### **Art. 17**

L'Organo di Garanzia può essere interpellato su richiesta di un genitore o di un gruppo di genitori, o di chiunque abbia interesse

oppure lo ritenga opportuno per pronunciarsi su questioni che siano di sua competenza.

### **Art. 18**

L'Organo di Garanzia può essere anche chiamato ad esprimersi su eventuali conflitti sorti all'interno della Scuola in merito all'applicazione del Regolamento di Disciplina.

### **Art. 19**

Ciascuno dei componenti dell'Organo di Garanzia è tenuto alla massima riservatezza in ordine alle segnalazioni ricevute, ovvero di cui è venuto a conoscenza in quanto membro o collaboratore dell'Organo di Garanzia, e non può assumere individualmente alcuna iniziativa né servirsi del materiale e delle informazioni di cui sia venuto a conoscenza senza il consenso dell'Organo stesso e/o per scopi non attinenti alle finalità dell'Organo di Garanzia.

#### **Art. 20**

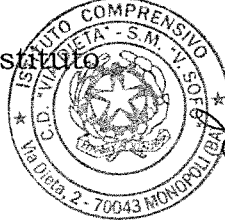
Il presente Regolamento dell'Organo di Garanzia integra, con efficacia immediata, il Regolamento di Istituto Comprensivo "Via Dieta – V. SOFO" di Monopoli e viene immediatamente pubblicato all'Albo e sul sito di Istituto.

#### **Art.21**

In attesa dell'espletamento delle votazioni per la nomina dei componenti dell'Organo di Garanzia, in via transitoria, qualora si rendesse necessario convocare il suddetto Organo, assumono funzione di membri provvisori i 2 docenti ed i 2 rappresentanti dei genitori componenti del Consiglio di Istituto più anziani anagraficamente.

Il presente regolamento viene protocollato in data 25 giugno 2019 e pubblicizzato mediante affissione all'Albo/Sito web di Istituto con immediata entrata in vigore.

Il Presidente del Consiglio di Istituto  
(Rag. Pietro Pertosa)



Il Dirigente Scolastico  
(dott.ssa Liliana CAMARDA)

*Liliana Camarda*