



Istituto Comprensivo "C. D. Via Dieta - S. M. Sofo"

Via Dieta, 2 - telefono e fax 080742610 - 080747072

Codice meccanografico BAIC875005 - Codice fiscale 93423420723

Codice Univoco Ufficio UFZFDS

e-mail: baic875005@istruzione.it - baic875005@pec.istruzione.it

<http://www.primoicmonopoli.gov.it>

70043 MONOPOLI (Bari)



Scuola Infanzia "Mons. C. Ferrari"
Viale A. Moro - 0809301634

Scuola Primaria
Via Dieta - 080747072

Scuola Secondaria "V. Sofo"
Via Sant'Anna - 080802303

Prot. n. 5092 A/02a / FP

Monopoli, 15.09.2018

All'ins. L'Abbate Vincenza
All'ins. Dragone Maria
Alla Prof.ssa Celone Eleonora
All'ins. Cipulli Maria
Alla prof.ssa Campanelli Valeria
All'ins. Ivone Maria Michela

e, p.c.,

Ai DOCENTI
SCUOLA dell'INFANZIA
SCUOLA PRIMARIA
SCUOLA SECONDARIA di PRIMO GRADO
LORO SEDI

Ai DSGA
AI PERSONALE ATA
Alla R.S.U.
All'ALBO

Oggetto: Assegnazione Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa - a.s. 2018/19.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il CCNL del comparto scuola siglato il 29.11.2007 ed, in particolare, gli artt. 30 e 32, nonché il CCNL 19.04.2018;

VISTO l'art. 37 del Contratto Integrativo Nazionale, sottoscritto il 31/8/1999;

VISTO il D.M. n. 223 del 22.09.1999;

PRESO ATTO di quanto stabilito dal D.L. 112/08 - come convertito dalla Legge n. 133/08 -, nonché della Direttiva n. 7/08 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTA la Legge 13.07.2015 n. 107 di Riforma del sistema di istruzione e Formazione;

TENUTO CONTO che, nella seduta dei giorni 1 e 13 settembre uu.ss., il Collegio dei Docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, in seduta congiunta, ha, rispettivamente:

- identificato, alla luce della valutazione effettuata nel decorso anno scolastico, le funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa, definendo, altresì, il numero, la tipologia, le competenze e i requisiti professionali necessari per l'accesso a ciascuna delle funzioni medesime;
- designato, con adeguata motivazione, i docenti cui assegnare le stesse con riferimento alle candidature pervenute, nonché alla disponibilità dichiarata nel

corso della seduta collegiale per l'area per le quali non ne erano pervenute;

ATTRIBUISCE,

per l'a.s. 2018/19, gli incarichi relativi alle Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa ai docenti in indirizzo, secondo la seguente tabella:

Funzione Strumentale	Compiti
<p>Coordinamento del POF</p> <p>Ins. L'Abbate Vincenza (Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado)</p>	<p>Gestione del piano dell'Offerta Formativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento, monitoraggio, responsabilità e valutazione delle attività connesse al PTOF. - Assemblamento dei materiali e dei Progetti per l'integrazione del PTOF. - Realizzazione del pieghevole sintetico per la presentazione del PTOF alle famiglie. - Attività di pubblicizzazione del PTOF e supporto al Capo d'Istituto nella fase delle iscrizioni al nuovo anno scolastico. - Coordinamento della Progettazione curricolare per competenze. - Collaborazione con il Capo d'Istituto nelle fasi di progettazione delle attività. - Coordinamento del lavoro progettuale svolto all'interno dei dipartimenti e collaborazione diretta con lo Staff di Direzione ai fini della integrazione ed attuazione del Piano dell'Offerta Formativa Triennale. - Collaborazione con gli altri docenti con Funzione strumentale nell'organizzazione di manifestazioni e/o iniziative di rilevanza.
<p>SUPPORTO AGLI ALUNNI ORIENTAMENTO E CONTINUITA'</p> <p>Ins. Cipulli Maria (Scuola dell'infanzia e primaria)</p> <p>Prof.ssa Campanelli Valeria (Scuola secondaria di I grado)</p>	<p>Interventi e servizi per l'integrazione, la compensazione ed il recupero:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento delle attività di compensazione, integrazione e recupero - Raccordo interistituzionale finalizzato all'inclusione scolastica e per il supporto agli alunni, anche con riguardo agli alunni adottati - Prevenzione e contrasto di ogni forma di bullismo e cyberbullismo - Coordinamento del Gruppo H - Coordinamento di Progetti e Attività per favorire l'Integrazione scolastica di alunni in situazione di handicap, svantaggiati, stranieri, a rischio di dispersione, con DSA o con BES, anche in vista della continuità didattica. <p>Interventi e servizi per l'orientamento e la continuità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento delle attività di prevenzione della dispersione scolastica - Coordinamento e gestione delle attività volte a garantire la continuità didattica e l'orientamento, anche in collaborazione con il docente con Funzione strumentale di coordinamento del PTOF - Coordinamento delle attività progettuali per il successo formativo degli alunni - Collaborazione con gli altri docenti con Funzione Strumentale nell'organizzazione di manifestazioni e/o iniziative di rilevanza.

SUPPORTO AI DOCENTI

E

VALUTAZIONE

Ins. Dragone Maria
(Scuola dell'infanzia e
primaria)

Prof.ssa Celone Eleonora
(Scuola dell'infanzia, primaria
e secondaria di I grado)

Sostegno al lavoro dei docenti:

- Rilevazione e analisi dei bisogni formativi dei docenti.
- Supporto e coordinamento dei progetti di formazione/aggiornamento iniziale e in servizio, in raccordo con i Referenti.
- Accoglienza ai docenti provenienti da altre scuole e tutoring ad eventuali docenti neo-immessi in ruolo.
- Collaborazione col Capo d'Istituto nell'organizzazione e gestione di percorsi di formazione/aggiornamento del personale.
- Collaborazione, con il docente che cura i rapporti con il Territorio, nella cura della comunicazione interna e circolazione delle informazioni.
- Supporto ai docenti, anche con riferimento all'uso delle nuove tecnologie, alla produzione e diffusione di materiale didattico.
- Supporto ai docenti con riguardo all'inclusione e all'integrazione scolastica.

Valutazione degli alunni e del servizio scolastico:

- Monitoraggio della comunicazione interna/esterna.
- Coordinamento e monitoraggio relativo alle attività di auto ed eterovalutazione del servizio scolastico e delle iniziative e degli aspetti organizzativi inerenti la Qualità, in raccordo con il Referente per il RAV ed il PdM.
- Collaborazione diretta con i docenti con Funzione Strumentale al PTOF nel monitoraggio e valutazione dei Progetti e delle iniziative attuate, con particolare riguardo ai Progetti concernenti la Qualità e la Valutazione.
- Attività connesse all'individuazione dei livelli e degli strumenti di valutazione degli alunni, in collaborazione con la Funzione di Supporto ai Docenti.
- Coordinamento della rilevazione nazionale degli apprendimenti e del servizio scolastico.
- Coordinamento, rilevazione e capillarizzazione delle attività connesse alla valutazione degli alunni e del servizio scolastico promosse dall'INVALSI.
- Collaborazione con i docenti referenti dei Progetti PON attraverso il coordinamento delle attività di autodiagnosi preliminare alla candidatura per i suddetti Progetti.

RAPPORTI CON GLI ENTI ESTERNI E CON IL TERRITORIO

Ins. Ivone Maria Michela
(Scuola dell'infanzia, primaria
e secondaria di I grado)

Intese e raccordo con Enti e Istituzioni esterni:

- Cura dei rapporti con Enti esterni ed Associazioni nelle iniziative e attività di supporto agli alunni e alle famiglie.
- Collegamento tra scuola e utenza.
- Cura della comunicazione interna/esterna.
- Cura della progettazione integrata Scuola/Territorio.
- Raccordi con le altre scuole del Territorio.
- Collaborazione diretta con il Capo d'Istituto nei rapporti con il Territorio, le Associazioni e gli Enti esterni.
- Coordinamento delle visite didattiche e dei viaggi di istruzione (scuola dell'infanzia e primaria).
- Coordinamento di manifestazioni, spettacoli ed iniziative varie e collaborazione con gli altri docenti con Funzione Strumentale nell'organizzazione di manifestazioni e/o iniziative di rilevanza.

Si invitano tutti i docenti ed il personale di Segreteria ad una puntuale lettura finalizzata alla conoscenza delle materie attribuite a ciascun docente con Funzione Strumentale, in modo da rivolgersi agli stessi per le questioni afferenti la Funzione svolta, evitando sconfinamenti e/o sovrapposizioni di competenze.

Inoltre, si coglie l'occasione per ribadire che, **tranne che per questioni urgenti ed improcrastinabili, i docenti con Funzione Strumentale, così come i Collaboratori del Dirigente e Fiduciari di plesso, vanno contattati al di fuori dell'orario di insegnamento, anche mediante utilizzo della posta elettronica.**

Ai docenti destinatari del presente provvedimento, che **fanno parte - insieme ai collaboratori individuati dal Dirigente - dello Staff di Direzione**, si augura buon lavoro, a beneficio dell'intera comunità scolastica.

Agli stessi, al termine dello svolgimento dell'incarico, verrà corrisposta la somma che verrà definita in sede di contrattazione integrativa d'Istituto.



Il Dirigente Scolastico
(dott.ssa Liliana CAMARDA)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Liliana Camarda".