



ISTITUTO COMPRENSIVO C.D. "VIA DIETA" - S.M. "SOFO"  
70043 MONOPOLI (Bari)

Scuole Primarie e dell'Infanzia  
via Dieta, 2 - tel. e fax + 39 080742610  
C.M.BAIC875005 -C.FISCALE 93423420723

Scuola Secondaria di Primo Grado  
via Amleto Pesce - tel. e fax + 39 080802303  
mailto: [BAIC875005@istruzione.it](mailto:BAIC875005@istruzione.it)

Prot. n° \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Monopoli, \_\_\_\_\_

AI DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISTITUTO COMPRENSIVO  
C.D. "VIA DIETA" - S.M. "V. SOFO"  
MONOPOLI

Ai DOCENTI Sez. \_\_\_\_\_  
Classe.....  
SCUOLA .....

Oggetto: Alunn \_\_\_\_\_  
Richiesta uscita anticipata a.s. \_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_, \_\_\_\_\_,  
genitore dell'alunn \_\_\_\_\_,  
nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
frequentante la sez. \_\_\_\_\_ della Scuola \_\_\_\_\_,

CHIEDE

che \_\_l\_\_ suddett\_\_ figli\_\_ venga autorizzata/o all' uscita anticipata

- per tutto l'a.s. \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
 fino al \_\_\_\_\_

per le seguenti ragioni: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A tal fine, nella piena consapevolezza che la scelta dell'uscita anticipata senza rientro comporta inevitabilmente la preclusione della possibilità di partecipare a tutte le attività di ampliamento dell'offerta formativa che si sviluppino in tale fascia oraria (ivi comprese attività progettuali e visite didattiche che oltrepassino l'orario antimeridiano),

CHIEDE

- di poter prelevare \_\_ l \_\_ propri\_\_ figli\_\_ alle ore ..... circa di tutti i giorni, all' uscita anticipata, secondo le modalità che verranno concordate con le docenti della classe/sezione e rese note anche ai collaboratori scolastici - in modo da non arrecare disturbo alla regolare e serena prosecuzione delle attività

didattiche da parte del resto degli alunni della classe/sezione -, astenendosi dalla frequenza di ogni attività pomeridiana, comprese quelle di ampliamento dell'offerta formativa.

di poter prelevare   1   propri figli alle ore ..... circa di tutti i giorni, all'uscita anticipata, secondo le modalità che verranno concordate con le docenti di sezione e rese note anche ai collaboratori scolastici - in modo da non arrecare disturbo alla regolare e serena prosecuzione delle attività didattiche da parte del resto degli alunni della classe/sezione -, impegnandosi a riaccompagnare a scuola il proprio figlio subito dopo il pranzo, affinché fruisca di tutte le attività pomeridiane previste nell'ambito del POF (tale opzione è esercitabile solo per particolari e comprovate esigenze da sottoporre alla valutazione del dirigente scolastico).

di poter provvedere personalmente a fornire il pasto al   propri   figli - secondo modalità che verranno concordate con le docenti di classe/sezione e rese note anche ai collaboratori scolastici in modo da non arrecare disturbo alla regolare erogazione del servizio di refezione scolastica per il resto della classe/sezione -.

*(Per quest'ultima opzione deve essere presentata idonea certificazione medica giustificativa, da acquisire al protocollo riservato della Direzione Didattica. Sono esclusi i casi per i quali il Servizio di Refezione garantisce la fornitura dei pasti alternativi.)*

Sollewa l'Amministrazione Scolastica da ogni responsabilità connessa a tale scelta alternativa.

Monopoli, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (firma)

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'istanza presentata dai genitori dell'alunno di cui sopra;  
VALUTATE le motivazioni poste alla base della suddetta istanza;  
INFORMATA la famiglia in ordine al fatto che la scelta dell'uscita anticipata senza rientro comporta inevitabilmente la preclusione della possibilità di partecipare a tutte le attività di ampliamento dell'offerta formativa che si sviluppano in tale fascia oraria (ivi comprese attività progettuali e visite didattiche che oltrepassino l'orario antimeridiano),

#### AUTORIZZAZIONE

l'alunno \_\_\_\_\_ frequentante la sez. \_\_\_\_\_ del plesso di Scuola ..... all'uscita anticipata

- per l'a.s. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
- fino al \_\_\_\_\_

come da richiesta formulata dai genitori dell'   stess   alunno e secondo le modalità che verranno concordate con le docenti di classe/sezione e rese note anche ai collaboratori scolastici - in modo da non arrecare disturbo alla regolare e serena prosecuzione delle attività didattiche da parte del resto degli alunni della sezione.

Monopoli, \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(dott.ssa Liliana Camarda)

P.p.v., I docenti di sezione:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_